

بيان العمل: خدمات تفعيل GOOGLE APPS

تم إبرام بيان العمل هذا ("SOW") بين طرفين مذكورين في الجدول أدناه ويعتبر هذا البيان نافذاً من تاريخ السريان، ويتعلق بالخدمات التي سيتم توفيرها في إطار هذا العمل.

المؤسسة:	الاسم:	
	العنوان الرئيسي:	
	مدير المشروع:	
	الهاتف:	
	البريد الإلكتروني:	
المتعاقد:	المتعاقد:	
	مكان النشاط التجاري الرئيسي:	
	مدير المشروع:	
	الهاتف:	
	البريد الإلكتروني:	
	تاريخ السريان:	
	التكاليف (دولار أو ما يعادله بالعملة المحلية):	خدمات
	إدارة المشروعات / الاستشارة	_____ لكل جامعة _____ في اليوم
	إدارة الحسابات الأساسية والنشر	_____ لكل جامعة _____ في اليوم
	تغيير الإدارة	_____ لكل جامعة _____ في اليوم
	نقل البيانات	_____ لكل جامعة _____ في اليوم
	تهيئة SSO	_____ لكل جامعة _____ في اليوم
	الدعم الإضافي للتفعيل	_____ لكل جامعة _____ في اليوم

الشروط المتفق عليها

1. الخدمات

سيتم تضمين المتعاقد في خطة التفعيل:

- (a) تم تحديد "الحد الأدنى لخدمات التفعيل" في الجدول الزمني
- (b) عدد المستشارين الذين سيسلمون كل مرحلة من مراحل التفعيل
- (c) مدة استمرار كل مرحلة من مراحل التفعيل (بالأيام).

الجدول الزمني: الحد الأدنى لخدمات التفعيل

- إدارة المشروعات / الاستشارة
 - تجميع المتطلبات، وتوفير تخطيط المشروع والاستشارة، وتنسيق عملية التنفيذ
- إدارة الحسابات / تفعيل
 - تنشيط اسم (أسماء) النطاق الذي تم اختياره للجامعة

- تنشيط Google Apps for Education على نطاق (نطاقات) الجامعة
- تنشيط "التسليم التناهي" للبريد الوارد من الطلاب والموظفين
- توفير حسابات تطبيقات Google لجميع طلاب وموظفي الجامعة
- تنفيذ علامات تجارية مخصصة لـ Google Apps for Education
- توفير وحدات تنظيمية ونطاقات فرعية
- تحديد وإنشاء مجموعات للكلية، والموظفين، والطلاب
- تهيئة إعدادات خدمة حماية البريد الإلكتروني (على سبيل المثال، سجلات SPF، DKIM، وDMARC)
- تهيئة النطاق المناسب وإعدادات الخدمة المناسبة
- التغيير الأولي للإدارة وعمليات الاتصال المخصصة:
 - تحدد خطة الاتصال الخطة والمنهج من اتصالات المشروعات
 - إنشاء موقع ويب للمساعدة الذاتية / مكتب المساعدة والأسئلة الشائعة بلغة مخصصة
 - إرسال بريد إلكتروني من الجامعة لإبلاغ الكلية والموظفين والطلاب حول خدمات التطبيقات الجديدة
 - المساعدة في يوم Go Live وتجهيزه
 - توفير التوجيه والقوالب لتغيير الاتصال عبر النشرات الإخبارية والملصقات وإعلانات البانر وما إلى ذلك.
- نقل البيانات
 - تسهيل وإكمال عملية نقل البيانات من أي أنظمة بريد قديمة (على سبيل المثال، Microsoft Exchange، Lotus، وPostfix)
- مزامنة الدخول الموحد وكلمة المرور
 - تنفيذ تسجيل الدخول الأحادي (أو مصادقة أخرى) لمصادقة جميع حسابات Google Apps

تخطيط المشروع على مستوى عال
الجدول الزمني الإجمالي الذي يمثل SOW أدناه. تاريخ البدء المقترح لهذا المشروع هو [DATE] والتاريخ المقترح للتفعيل العالمي هو شهر سبتمبر [DATE]

PHASE	NOTES	WK1	WK2	WK3	WK4	WK5	WK6	WK7	WK8	WK9	WK10	WK11	WK12
1. Core IT Wave (~20 users)	IT Staff												
* Technical Prep	Domain & User setup, Discovery, Initial Postini/GMS prep												
* Data Migration	Calendar, Contacts, Mail												
* Change Management	Communications plan, training site, Core IT training, user profiles												
* Go-Live													
* Stability Period													
2. Early Adopters (5% users)	Google Champions												
* Technical Prep	Postini/GMS, SSO, Directory Sync												
* Data Migration	Calendar, Contacts, Mail												
* Change Management	User impacts, Google Guides, Early Adopters training												
* Go-Live													
* Stability Period													
3. Global Go-Live (all users)	Everyone												
* Technical Prep	Groups, Calendar Resources												
* Data Migration	Calendar, Contacts, Mail												
* Change Management	Poster series, email messages, Global Go-Live training												
* Go-Live													
* Stability Period													

تم توقيع الطرفين في التاريخ المبيّن أدناه.
شريك

مؤسسة التعليم

التوقيع: _____

طباعة الاسم: _____

المنصب: _____

التاريخ: _____

التوقيع: _____

طباعة الاسم: _____

المنصب: _____

التاريخ: _____

